

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN
**ADMINISTRACIÓN
EFECTIVA EN LA
GESTIÓN PÚBLICA**



INICIO: 15 de mayo



DURACIÓN:

24 horas
académicas



MODALIDAD:

Virtual
sincrónica



HORARIO:

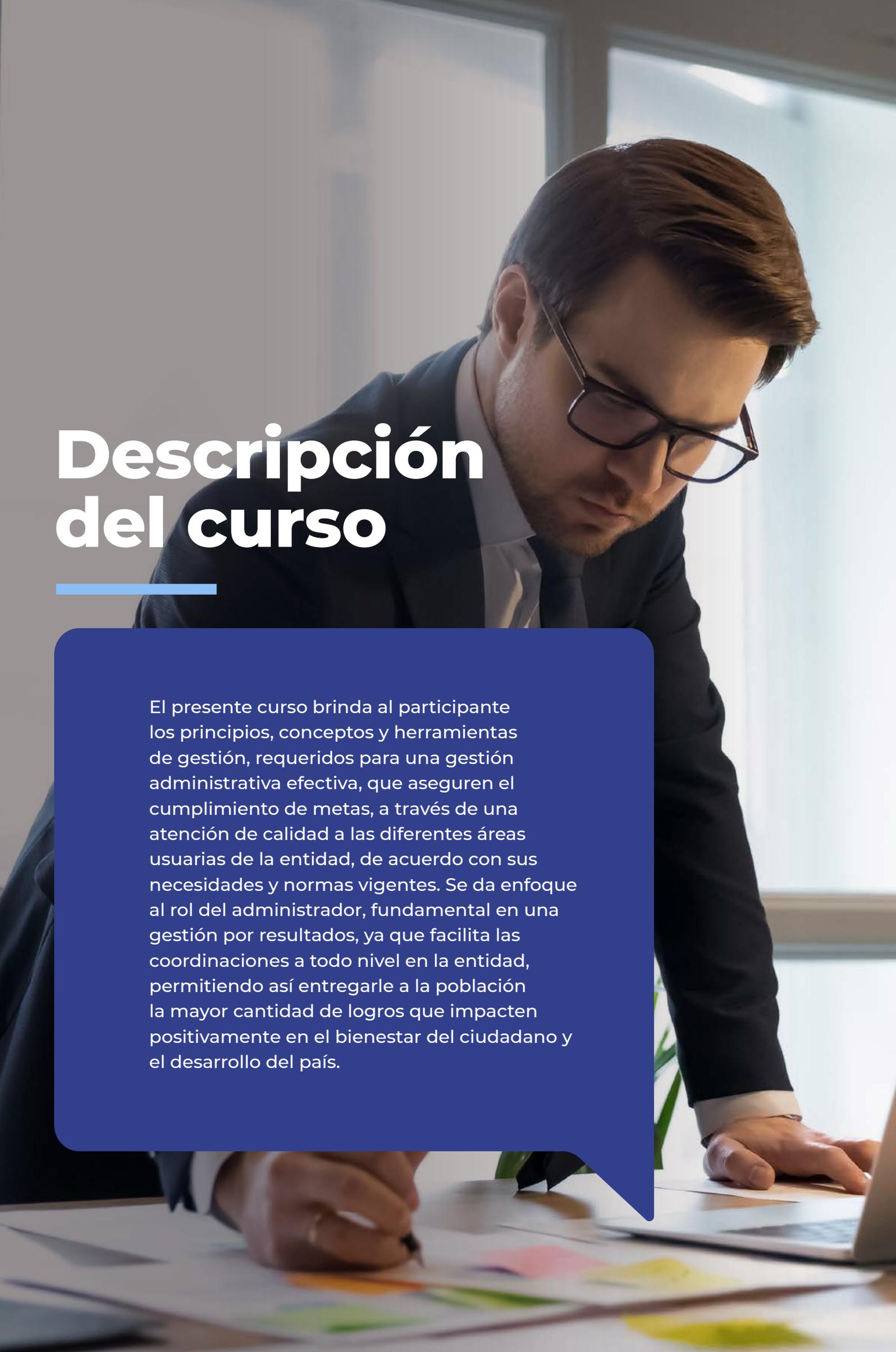
Miércoles
7:00 p. m. a 10:00 p. m.



CERTIFICACIÓN:

A nombre de la Escuela
de Posgrado USIL



A man in a dark suit, white shirt, and tie, wearing glasses, is leaning over a desk in an office. He is looking down at a laptop and some papers. The background shows a window with a view of a building. The overall scene is professional and focused.

Descripción del curso

El presente curso brinda al participante los principios, conceptos y herramientas de gestión, requeridos para una gestión administrativa efectiva, que aseguren el cumplimiento de metas, a través de una atención de calidad a las diferentes áreas usuarias de la entidad, de acuerdo con sus necesidades y normas vigentes. Se da enfoque al rol del administrador, fundamental en una gestión por resultados, ya que facilita las coordinaciones a todo nivel en la entidad, permitiendo así entregarle a la población la mayor cantidad de logros que impacten positivamente en el bienestar del ciudadano y el desarrollo del país.



Objetivos

1

Conocer los aspectos normativos y procedimentales en la administración pública.

2

Conocer los sistemas administrativos de aplicación nacional cuya finalidad es regular la utilización de los recursos en las entidades de la administración pública, promoviendo la eficacia y eficiencia en su uso.

3

Conocer el contexto de la gestión por resultados en los modelos de gestión pública y la planificación estratégica como instrumento de la gestión por resultados.

4

Conocer el presupuesto por resultados.

5

Conocer la importancia del cumplimiento de metas, a través de una atención de calidad a las diferentes áreas usuarias de la entidad, de acuerdo con sus necesidades y normas vigentes.

Perfil del participante

Profesionales interesados en participar de forma activa en el área administrativa de las entidades públicas de los tres niveles de gobierno (nacional, regional y local).

Skills



Al finalizar el curso, el alumno estará en la capacidad de:

- ▶ Aplicar normativas administrativas.
- ▶ Utilizar sistemas administrativos nacionales.
- ▶ Implementar la gestión por resultados.
- ▶ Gestionar el presupuesto por resultados.
- ▶ Adaptarse a normativas vigentes.



Temario

- ▶ Sistemas administrativos de aplicación nacional y cuya finalidad es regular la utilización de los recursos en las entidades de la administración pública, promoviendo la eficacia y eficiencia en su uso.
- ▶ Contexto de la gestión por resultados en los modelos de gestión pública.
- ▶ La planificación estratégica como instrumento de la gestión por resultados.
- ▶ Presupuesto por resultados.

Profesora *practitioner*



**Claudia Salaverry
Hernández**

Coordinadora general de Plan Copesco Nacional.

- ▶ Cuenta con más de quince años de experiencia laboral en entidades del sector público, ejerciendo cargos directivos, de jefatura y asesoramiento; entre ellos, como directora general de la OGA del Midagri, MTC, MVCS, Produce, jefa de la oficina de administración de OSCE, entre otros cargos directivos y asesoría en instituciones públicas, tales como SAT, MSI, entre otros.
- ▶ Docente de la Escuela de Gestión Pública de la Universidad del Pacífico.
- ▶ Magíster en Gestión Pública por la Universidad del Pacífico.
- ▶ Licenciada en Administración por la Universidad de Lima, con especialización en Proyectos de Inversión Pública por la Universidad del Pacífico.

La EPG-USIL se reserva el derecho de modificar su plana docente, ya sea por motivos de fuerza mayor o por disponibilidad del profesor, sin afectar la calidad académica del curso.



Inversión
S/ 1490

Certificación

Asistencia
mínima 70 %

Nota
mínima 11

Para obtener la certificación, el alumno no debe superar el 30 % de inasistencias del total de horas de clases y debe tener una nota final aprobatoria.

Requisitos de admisión

- ▶ Copia o foto de DNI (ambos lados)
- ▶ Ficha de inscripción
- ▶ Acuerdo de matrícula
- ▶ Un año de experiencia laboral mínima

La EPG-USIL se reserva el derecho de cancelar o modificar las fechas de sus cursos y comunicarlas con la debida anticipación.

Una vez iniciadas las clases no se podrá solicitar la devolución de la primera cuota.

El dictado de clases del curso se iniciará siempre que se alcance el número mínimo de alumnos matriculados establecido por USIL.

Para la entrega de certificados son requisitos indispensables tener una nota aprobatoria, no haber superado el 30 % de inasistencias y haber cancelado la inversión económica total del curso.





Más información

-  981 458 741
-  informes.epg@usil.edu.pe
-  @usileducacionejecutiva
-  EPGUSIL

#EducaciónEjecutivaUSIL

epg.usil.edu.pe

