

CANVAS » TAREAS

Estudiantes



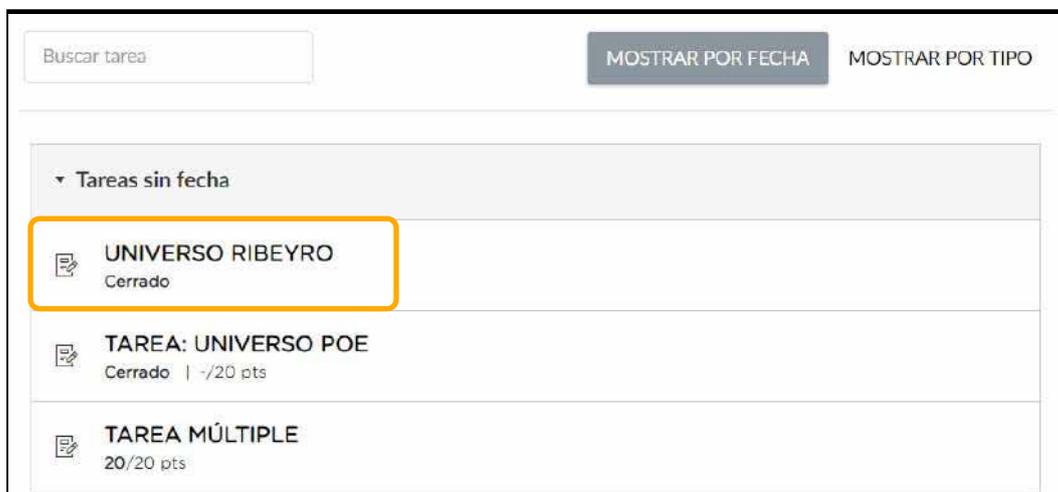
1.

ABRIR TAREAS

Desde la barra de herramientas, dar clic en el enlace **Tareas**.



Luego, dar clic en el título de la tarea.





2. ENTREGAR TAREA

Para presentar una tarea, hacer clic en el botón **Entregar tarea** a fin de presentar el trabajo.

TAREA MÚLTIPLE Entregar tarea

Fecha de entrega No hay fecha de entrega **Puntos** 20
Entregando un cuadro de entrada de texto o una carga de archivo

Querida Andreita, para esta semana te pido por favor leas los siguientes cuentos y realices un comentario (100 palabras por cada uno) por escrito para ser leído en clase:

1. El malvado - <http://solobukowski.blogspot.com/2011/08/el-malvado-de-charles-bukowski.html>
2. Demonio de libro - (adjunto) - NOTA: solo las primeras hojas, si te atrapa, en buena hora :) sino... puedes dejarlo ir.
3. Cómo se salvó Wang Fo - <https://proyectandoleyendo.files.wordpress.com/2010/09/como-se-salvo-wang-fo-marguerite-yourcenar1.pdf>

Saludos!!
Sandra

3. PRESENTAR UNA CARGA DE ARCHIVO

Para cargar un archivo desde la computadora, hacer clic en la pestaña **Seleccionar archivo**.

Carga del archivo **Entrada de texto** Studio Office 365

Cargue un archivo o escoja un archivo ya cargado.

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

+ Agregue otro archivo

Comentarios...

Cancelar **Entregar tarea**



4.

ENTREGAR TAREA

Para presentar una tarea, hacer clic en el botón **Entregar tarea** a fin de presentar el trabajo.

5.

VER ENTREGA

Después de presentar el trabajo, se visualiza la información acerca de su presentación en la barra lateral. En el caso de un archivo cargado, en la barra lateral se observa un enlace del material para descargar si es necesario.

CORPORACIÓN
EDUCATIVA
Desde 1968

